

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Саралинская средняя общеобразовательная школа»

РАССМОТРЕНО:  
Педагогический совет  
Протокол № 28 от 28.08 2014г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор школы - О.В. Гребенькова  
Приказ № 101 от «12» 09 2014г.



### Паспорт школьной библиотеки

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Саралинская средняя общеобразовательная школа»

Название учреждения

655261, Р.Х. Орджоникидзевский район, с. Сарала, ул. Центральная 151

Почтовый адрес

8- 390- 36-27-3-89

Телефон

[saralashool@vandex.ru](mailto:saralashool@vandex.ru)

E-mail

Гребенькова Ольга Владимировна

Ф.И.О. руководителя образовательного учреждения

нет

Ф.И.О. заведующей школьной библиотекой (указать офиц. название должности)

Чувашова Елена Леонидовна- библиотекарь

Ф.И.О. сотрудников школьной библиотеки (указать офиц. название должности)

8- 390- 36-27-3-89

телефон

Подпись:

Е. Л. Чувашова

## **Общие сведения**

Год основания библиотеки- 1953год

Этаж - первый

Общая площадь - 40,3 кв.м.

Наличие читального зала: да, нет, совмещен с абонементом (нужное подчеркнуть)

Наличие книгохранилища для учебного фонда: да, нет, совмещен с абонементом  
(нужное подчеркнуть)

Материально-техническое обеспечение библиотеки :

стеллажей - 20, наличие кафедры,

выставочных шкафов – 2.

Количество компьютеров в библиотеке - 1

Интернет да, нет

Наличие библиотечной программы – нет

Медиатека (к-во единиц хранения) - 108

## **2. Сведения о кадрах**

Штат библиотеки - 0,5 ставки

Образование зав. библиотекой (учебное заведение, специализация, год окончания).

Образование сотрудников библиотеки (учебное заведение, специализация, год окончания) неоконченное высшее, Хакасский Государственный Университет им Н.Ф. Катанова

Стаж библиотечной работы заведующего библиотекой

2,3.1 Стаж библиотечной работы каждого сотрудника библиотеки 8 лет 6 мес.

2.4 Стаж библиотечной работы заведующей библиотекой в данном образовательном учреждении

2.4.1 Стаж библиотечной работы сотрудников библиотеки в данном образовательном учреждении

2.5 Разряд оплаты труда по ЕТС заведующего школьной библиотекой - нет

2.5.1 Разряд оплаты труда по ЕТС сотрудников школьной библиотекой –

2.6 Размер надбавок за библиотечную работу заведующего - нет

2.6.1 Размер надбавок за библиотечную работу сотрудников библиотеки – коэффициент-1.4

2.7 Повышение квалификации всех сотрудников библиотеки (Ф.И.О. обучающегося, организация, год окончания)- нет

2.7.1 Участие в конкурсах (название, год проведения) - нет

2.7.2 Сведения о наградах

2.8 Совмещение библиотечной, педагогической, кружковой деятельности (Ф.И.О. сотрудника к-во часов: уроки химии- 6 ч, биологии – 10 ч, географии – 8 ч.

**3. График работы библиотеки - ежедневно с10ч-13-30 (кроме субботы и воскресенья)**

## **4. Наличие нормативных документов(нужное подчеркнуть):**

4.1 Положение о библиотеке (да, нет)

4.2 Правила пользования библиотекой (да, нет)

4.3 Должностная инструкция библиотекаря (да, нет)

4.4 Должностные инструкции сотрудников библиотеки (да, нет)

4.5 План работы школьной библиотеки (да, нет)

## **5. Наличие отчетной документации (нужное подчеркнуть)**

5.1 Книга суммарного учета основного фонда (да, нет)

5.2 Книга суммарного учета учебного фонда (да, нет)

5.3 Книга суммарного учета фонда на электронных носителях (да, нет)

5.4 Инвентарные книги учета основного фонда (да, нет)

5.5 Инвентарная книга учета электронных изданий (да, нет)

- 5.6 Тетрадь учета документов временного хранения (да, нет)  
5.7 Тетрадь учета книг, принятых от читателя взамен утерянных (да, нет)  
5.8 Дневник работы библиотеки (да, нет)  
5.9 Папка копий счетов и накладных (да, нет)  
5.10 Книга выдачи учебников по классам (да, нет)  
5.11 Папки актов движения фондов (да, нет)  
5.12 Тетрадь учета подарочных изданий (да, нет)

#### **6. Сведения о фонде**

- 6.1 Основной фонд библиотеки ( экз.) - 5916  
6.1.1 Естественные и прикладные науки ( экз. %)– 5%  
6.1.2 Общественные и гуманитарные науки (экз. %) – 5%  
6.1.3 Педагогические науки (экз. %) – 24%  
6.1.4 Художественная литература (экз. %) – 53%  
6.1.5 Литература для учащихся 1-4 классов (экз. %) 1128 (708 бр.+ 420)  
6.2 Расстановка библиотечного фонда в соответствии с ББК (да, нет, частично)  
6.3 Учебный фонд библиотеки ( экз.) 994.  
6.3.1 Расстановка учебного фонда ( по предметам, по классам)  
6.4 Количество названий выписываемых периодических изданий -0  
6.4.1 Педагогических- 0  
6.4.2 Для учащихся - 0  
6.4.3 Библиотечных - 0  
6.5 Документы на нетрадиционных носителях (экз.:CD-, аудио-, видеоматериалы -)  
всего – 108

#### **7. Справочно-библиографический аппарат библиотеки**

- 7.1 Алфавитный каталог (да, нет)  
7.2 Систематический каталог (да, нет)  
7.3 Систематическая картотека статей (да, нет)  
7.4 Тематические картотеки для учащихся ( название, читательский адрес) – нет  
-----  
7.5 Тематические картотеки для педагогических работников (название, читательский адрес)-----  
-----  
7.6 Краеведческие картотеки (название, читательский адрес)-----  
-----  
7.7 Картотека учебной литературы (да, нет)  
7.8 Папка с методическими разработками (да, нет)  
7.9 Электронные каталоги и картотеки - нет
- #### **8. Массовая работа**
- 8.1 Общее количество мероприятий за год – 16  
8.2 В том числе:  
для учащихся начальной школы – 13  
для учащихся средней школы - 2  
для учащихся старшей школы – 1  
  
8.3 Виды массовых мероприятий:  
- библиотечно-библиографических уроков -14  
- праздников – 3,  
- уроков-мужества – 2,

#### **9. Выставочная работа**

- 9.1 Общее количество книжных выставок (за год) - 8, - тематических полок- 5

9.2 Постоянные выставочные работы ( тематика, читательский адрес, количество книг):

Кн.выставка «Ради жизни на Земле»,

«Растим юного гражданина»

«Мой край родной - Хакасия»

«Путь в страну здоровья».

#### **10. Индивидуальная работа с читателями**

10.1 Виды индивидуальной работы (с указанием количества проведенных мероприятий) 61 – рекомендательных бесед,

74 - библиотечно-библиографических справок

#### **11. Читатели библиотеки**

Количество по группам:

учащихся начальной школы - 48

учащихся средней школы - 43

учащихся старшей школы- 29

педагогических работников -19

#### **12. Основные показатели работы (основной фонд)**

12.1 Книговыдача (за год) - 1941

12.2 Книгообеспеченность (фонд / к-во читателей) – 51

12.3 Обращаемость фонда (книговыдача/фонд) - 0,25

12.4 Посещаемость ( к-во посещений/ к-во читателей)- 8,6

---